



Von Privatpersonen bis zu mittelständischen Unternehmen verschiedenster Branchen – in unserer Steuerkanzlei Dr. Gerl & Partner mbB finden unsere Kunden einen engagierten Partner bei der Bewältigung ihrer steuerlichen Alltagsaufgaben. Werden Sie jetzt Teil unseres über 20-köpfigen Teams und bewerben Sie sich als

## STEUERBERATER (m/w/d)

### Das sind Ihre Aufgaben

- | Sie erstellen **Jahresabschlüsse und Steuererklärungen** verschiedener Branchen und Rechtsformen.
- | Sie betreuen einen **festen Mandantenkreis** und bieten Hilfestellung bei steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Fragen.
- | Bei **Betriebsprüfungen** stehen Sie begleitend zur Seite.
- | Sie unterstützen unsere Partner bei **steuerlichen Sonderthemen**.

### Das bringen Sie mit

- | Sie verfügen über eine **abgeschlossene Berufsausbildung** oder sind (**Fach-**)Hochschulabsolvent.
- | Das **Examen zum Steuerberater** haben Sie erfolgreich bestanden.
- | Idealerweise können Sie bereits **erste Berufserfahrungen** vorweisen.
- | Der Umgang mit **DATEV und MS Office** ist Ihnen geläufig.
- | Mandanten und Kollegen stoßen bei Ihnen auf ein offenes Ohr und eine **helfende Hand**.
- | Sie zeichnen sich durch **Engagement, Zuverlässigkeit und eine selbstständige Arbeitsweise** aus.
- | Eine **freundliche Art** und eine **positive Einstellung** runden Ihr Profil ab.

### Das erwartet Sie bei uns

Unsere Kanzlei bietet Ihnen ein **offenes und entspanntes Arbeitsumfeld** mit der Möglichkeit, sich durch selbstbestimmtes Arbeiten und **Fortbildungen** stetig weiterzuentwickeln. Dabei legen wir großen Wert darauf, dass sich unsere Mitarbeiter wohlfühlen – beispielsweise durch **faire Vergütung, Homeoffice-Arbeitsplätze und flexible Arbeitszeitmodelle**. Sie erreichen uns vom **Laimer Platz (U5)** aus in nur einer Minute. Außerdem stellen wir unseren Mitarbeitern bei Bedarf einen Parkplatz im Parkhaus zur Verfügung.

### Wir freuen uns auf Sie!

Bewerbungen bitte an: Dr. Uwe Maeck, [dr.uwe.maeck@gerl.de](mailto:dr.uwe.maeck@gerl.de)