



Von Privatpersonen bis zu mittelständischen Unternehmen verschiedenster Branchen – in unserer Steuerkanzlei Dr. Gerl & Partner mbB finden unsere Kunden einen engagierten Partner bei der Bewältigung ihrer steuerlichen Alltagsaufgaben. Werden Sie jetzt Teil unseres über 20-köpfigen Teams und bewerben Sie sich als

STEUERFACHANGESTELLTER / STEUERFACHWIRT / BILANZBUCHHALTER (m/w/d)

Das sind Ihre Aufgaben

- | Sie erstellen **Jahresabschlüsse** verschiedener Rechtsformen.
- | Sie sind zuständig für die Bearbeitung und Erstellung von **Steuererklärungen**.
- | Auch die Bearbeitung von **Finanzbuchhaltungen** gehört zu Ihrem Aufgabenbereich.
- | Sie kümmern sich um die Erstellung von **Gehaltsabrechnungen**.
- | Sie prüfen **Steuerbescheide** und stehen bei **Betriebsprüfungen** begleitend zur Seite.

Das bringen Sie mit

- | Sie haben eine **abgeschlossene Berufsausbildung** und verfügen über gute **steuerliche und handelsrechtliche Kenntnisse**.
- | Im Umgang mit **DATEV** können Sie bereits Erfahrung vorweisen.
- | Mandanten und Kollegen stoßen bei Ihnen auf ein offenes Ohr und eine **helfende Hand**.
- | Sie zeichnen sich durch **Engagement, Zuverlässigkeit und eine selbstständige Arbeitsweise** aus.
- | Eine **freundliche Art** und eine **positive Einstellung** runden Ihr Profil ab.

Das erwartet Sie bei uns

Unsere Kanzlei bietet Ihnen ein **offenes und entspanntes Arbeitsumfeld** mit der Möglichkeit, sich durch selbstbestimmtes Arbeiten und **Fortbildungen** stetig weiterzuentwickeln. Dabei legen wir großen Wert darauf, dass sich unsere Mitarbeiter wohlfühlen – beispielsweise durch **faire Vergütung, Homeoffice-Arbeitsplätze und flexible Arbeitszeitmodelle**. Sie erreichen uns vom **Laimer Platz (U5)** aus in nur einer Minute. Außerdem stellen wir unseren Mitarbeitern bei Bedarf einen Parkplatz im Parkhaus zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

Bewerbungen bitte an: Dr. Uwe Maeck, dr.uwe.maeck@gerl.de